

응시원서

본인은 (사)한국중소기업발전협회 이사장 공모에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 합격 및 채용 취소 처분을 하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2023 년 월 일 응시자 (서명)

[사)한국중소기업발전협회 협회장 귀하

※응시번호		성명	(한글)	사 진 [6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3cm×4cm)]
응시분야 (직급)	이 사 장		(한자)	
생년월일				
주 소	(우)			
전자우편			복수국적	
일반전화			휴대전화	

※응시번호		응 시 표	
모집분야	이사장	성 명	
응시직위 (직급)	이사장	생년월일	
2023년 월 일 (사)한국중소기업발전협회 협회장 ⑩			

『※』표시란 : 응시자는 기재하지 마십시오.

응시원서 작성요령

※ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 응시원서는 워드프로세서로 작성가능하며 서명은 본인 필체로 해야 합니다.
2. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.
3. 시험 당일 신분증 등을 지참하여 본인 확인 후 면접시험에 응시할 수 있습니다.
4. 각 항목의 작성요령, 우편접수요령은 다음과 같습니다.

《작 성 요 령》

- 주 소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하고, 전화번호는 지역번호까지 기재
- 성 명 : 정자로 기재(2개란 모두 기재)
- 경 력 : 채용분야와 관련된 기관명, 담당업무, 근무기간(년월일 표시) 등 기재
경력증빙이 가능한 경력만 작성

『※』표시란 : 응시자는 기재하지 마십시오.

이력서

(필수 작성)

1. 기본정보			
(한글)	(한자)	(영문)	
생년월일	. . .		
주소 (우편번호) (현 거주지)			
연락처	전화번호	전화 000-000-0000	휴대전화 010-0000-0000
	이메일	@	

2. 주요 학력 및 경력 (경력증빙 가능한 사항만 기재하며 필요시 칸 추가)					
구분	기간	학교명	전공	소재지	학위
학력사항	0000년00월~0000년00월	고등학교			
	0000년00월~0000년00월	대학교			
	0000년00월~0000년00월	대학원			
구분	회사(기관)명	담당업무(직무내용)	근무기간(년, 월, 일)		
응시자격 경력사항			20XX.XX.XX ~ 20XX.XX.XX		
			20XX.XX.XX ~ 20XX.XX.XX		

3. 자격사항		
자격증명	주관기관	취득일자

4. 우대사항				
장애인 대상자			국가유공자 대상	
대상()		비대상()	대상()	비대상()
등급	등록번호	등록번호	등록번호	

(필요시 추가)

5. 연구실적

□ 논문발표 / 학술대회 발표 / 저서발간 등 실적

국내/ 국외	제목	저자 구분	저자 순위 (참여자 수)	분류 (SCI, KCI 등)	저널지/ 학술대회명 등	발행(발표)일

<연구실적 주요내용>

- ※ 논문/학술대회/저서 등의 주요내용이 동일할 경우 한 가지만 기재
- ※ 연구자/저자 구분은 주저자, 공동저자, 교신저자 등으로 기재
- ※ 논문 분류는 SCI, SCIE, 학술진흥재단 등재 논문 또는 후보논문, 기타 등으로 기재

6. 특허 · 기술개발 실적

□ 특허 실적

국내/ 국외	특허명	발명자	출원자	특허 출원		특허 등록	
				출원일	출원번호	등록일	등록번호

□ 기술개발 실적

실적 구분 (기술이전, 사업화 등)	제목	연구인원	담당업무	발표(발행)지	발표(발행)일

※ 외국어 작성 특허는 번역하여 작성

7. 수상실적

수상명	내용	수여일자	수여기관

8. 기타 활동, 실적 등

<기타 활동, 실적 내용>

- (예: 200자 이내로 지원자가 자유롭게 기술)

자기 소개서

※ 성장과정, 가족사항, 좌우명, 군복무, 학교생활 및 전공분야, 기관과 직무에 대한 지원동기, 직무관련 경험 및 경력, 문제해결 사례 등 자유롭게 작성(분량 A4용지 3매 이내)

2023년 월 일

작성자

(서명)

경 력 기 술 서

※ 직무관련 경력, 업적 등 직무수행 능력 구체적으로 기술
(A4용지 5매 이내, 양식을 확장하여 작성)

2023년 월 일

작성자

(서명)

직무수행 계획서

※ 지원분야의 주요 직무를 수행하기 위한 계획서를 자율서식으로 작성
(분량은 A4용지 5매 이내)

2023년 월 일

작성자

(서명)

개인정보 수집·이용·제공·조회 동의서

【개인정보 수집·이용에 관한 고지사항】

개인정보의 수집·이용 목적

- 경북창조경제혁신센터 채용 시 응시자의 인적사항에 대한 개인정보를 수집하고 이용하고자 함.

수집하려는 개인정보의 항목

- 생년월일, 성명, 주소, 연락처, 가족관계, 학력, 성적, 경력사항, 병역, 자격, 전자우편, 전화번호

개인정보의 보유 및 이용기간

- 정보 이용기간 종료 후 불합격자는 180일, 합격자는 영구 보존

동의를 거부할 권리가 있으며 동의 거부 시에는 응시원서 접수를 할 수 없습니다.

개인정보의 수집 및 이용목적 동의 동의함 동의하지 않음

개인정보의 제공에 관한 고지사항

개인정보를 제공받는 자

- 4대 보험사(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험), 경찰서, 등록기준지

개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 이용 목적

- 보험가입 및 제출서류 사실여부 확인

제공하는 개인정보의 항목

- 성명, 생년월일, 전화번호, 등록기준지, 주소, 가족관계

개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간

- 가입 및 조사목적 달성 시까지

동의를 거부할 수 있습니다.

「개인정보보호법」, 「동법 시행령」, 「동법 시행규칙」에 의거하여 본인의 개인정보를 위와 같이 수집, 이용하도록 하는데 동의함 동의하지 않음

2023년 월 일

지원자 : (서명)

(사)한국중소기업발전협회 협회장 귀하

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 한국중소기업발전협회가 시행하는 협회장 공모 응시자로서 한국중소기업발전협회가 실시하는 학위, 경력, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다.

또한 본인이 서명, 날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2023년 월 일

성명

(서명)

(사)한국중소기업발전협회 협회장 귀하